


# INSTRUKCJA OBSŁUGI DOMOFONU CYFROWEGO


## DSX Linea Azzurro

### 1. Obsługa łączności w ramach jednego obiektu (pojedyncza klatka)

#### 1.1 Połączenie z panelu zewnętrznego do lokalu

- 1 Wprowadzić na klawiaturze panelu zewnętrznego żądany numer lokalu.
2. Po około 2 sekundach centralka rozpocznie wysyłanie sygnału zewu.
  - jeśli wprowadzony numer nie istnieje, nastąpi rozłączenie
  - jeśli wywoływany lokal się nie zgłosi, nastąpi rozłączenie
3. W razie pomyłki wprowadzony numer kasujemy przez dotknięcie .
4. Rozmowę można prowadzić przez czas ok. 3 minut. Po tym czasie nastąpi rozłączenie.

#### 1.2 Otwieranie drzwi lub bramy wjazdowej z lokalu

Podczas rozmowy naciśnięcie na chwilę w aparacie dowolny przycisk z zakresu 1 do 3. Rygiel w drzwiach zostanie odblokowany na właściwy, zaprogramowany czas. Przyciskiem  otwieramy bramę wjazdową.



#### 1.3 Załączanie światła na klatce schodowej - opcjonalnie

Jeśli system ma możliwość sterowania automatem schodowym (pytaj instalatora) wówczas masz możliwość załączenia światła na klatce przed wyjściem z lokalu.


Podnieś mikrotelefon i po usłyszeniu sygnału naciśnij przyciski



#### 1.4 Programowanie kodu indywidualnego aparatem lokatorskim z klawiaturą

1. Podnieś mikrotelefon (słuchawkę).
2. Po usłyszeniu sygnału naciśnij przyciski  .
3. Wprowadź nowy kod długości dokładnie 4 dowolnych cyfr (z zakresu 0 do 9).
4. Odlóż mikrotelefon. System zapamiętał nowy, wprowadzony kod.

#### 1.5 Otwieranie drzwi wejściowych budynku kodem indywidualnym

1. Wprowadź numer swojego lokalu na klawiaturze panelu zewnętrznego.
2. Dotknij pola .
3. Wprowadź swój osobisty czterocyfrowy kod.
  - jeśli wprowadzony kod jest prawidłowy nastąpi odblokowanie rygla
  - jeśli wprowadzony kod jest nieprawidłowy nastąpi rozłączenie

## 1.6 Otwieranie drzwi wejściowych budynku kartą/brelokiem RFID

Zbliź posiadaną kartę/brelok do podświetlonego czytnika znajdującego się w dolnej części panelu zewnętrznego. Autoryzacja karty nastąpi w przeciągu ok. 1 sekundy. UWAGA ! Nie jest konieczne naciskanie, suwanie, ocieranie czy wykonywanie innych magicznych czynności kartą. Zasięg czytnika to ok. 2cm. Wystarczy chwilkę poczekać po zbliżeniu.




## 1.7 Połączenie wewnętrzne pomiędzy dwoma aparatami

1. Podnieś mikrotelefon (słuchawkę) aparatu.
2. Jeśli centralka jest wolna (tzn. w tym czasie nie jest prowadzona inna rozmowa), wówczas w podniesionej słuchawce będzie słyszalny sygnał.
3. Wprowadź na klawiaturze aparatu żądany numer lokalu.
  - UWAGA ! Jeśli tego nie uczynisz w ciągu 15 sekund lub nie odłożysz wcześniej słuchawki, wówczas system odłączy tę linię z sieci. Jednak co 5 minut następuje samokontrola systemu i jeśli słuchawka zostanie prawidłowo odłożona, wówczas najdalej za kilka minut będziesz się mógł połączyć ponownie.
4. Po upływie ok. 2 sekund centralka zacznie wysyłać sygnał zewu do wybranego lokalu.
  - jeśli wprowadzony numer nie istnieje nastąpi rozłączenie
5. Po podniesieniu słuchawki wywoływanego aparatu można prowadzić rozmowę przez czas około 3 minut. Rozmowa nie jest słyszalna w głośniku panelu zewnętrznego ani w żadnym innym aparacie.
6. Jeśli wywoływany rozmówca nie zgłosi się, wówczas po wysłaniu kilkunastu zewów nastąpi automatyczne rozłączenie. Po zakończeniu prowadzonej rozmowy rozłączenie nastąpi z chwilą odłożenia obu aparatów na widełki.

## 1.8 Ustawianie i anulowanie przekierowania w ramach jednego obiektu




Czasami zdarza się wizyta u sąsiadów, podczas której może nas jednak ktoś odwiedzić. Aby dać możliwość skomunikowania się z nami podczas naszej nieobecności, system umożliwia przekierowanie wywołania naszego lokalu na lokal, w którym będziemy przebywać.

Ustawianie przekierowania :

1. Podnieś mikrotelefon i po usłyszeniu sygnału naciśnij   .
2. Wprowadź numer lokalu, na który chcesz przekierować wywołanie.
3. Naciśnij  . Usłyszysz potwierdzenie.
4. Odłóż mikrotelefon.

## **Pamiętaj, aby po powrocie do domu anulować ustawione przekierowanie !**




Anulowanie przekierowania :

1. Podnieś mikrotelefon i po usłyszeniu sygnału naciśnij  .
2. Naciśnij  i odłóż mikrotelefon.




### **1.9 Ustawianie i anulowanie sygnału potwierdzenia użycia kodu indywidualnego**

Po każdorazowym użyciu kodu indywidualnego centralka klatkowa wysyła do lokalu sygnał potwierdzający jego użycie. Jednakowoż lokator może ten sygnał potwierdzenia wyłączyć, a następnie jeśli zmieni zamiar, sygnał ten ponownie włączyć.

Wyłączanie sygnału potwierdzenia :

1. Podnieś mikrotelefon i po usłyszeniu sygnału naciśnij   .
2. Usłyszysz trzy krótkie sygnały. Potwierdzenie jest wyłączone.
3. Odłóż mikrotelefon.




Załączanie sygnału potwierdzenia :

1. Podnieś mikrotelefon i po usłyszeniu sygnału naciśnij   .
2. Usłyszysz jeden dłuższy sygnał. Potwierdzenie jest załączone.
3. Odłóż mikrotelefon.




### **1.10 Załączanie i wyłączanie dostępności linii dla połączeń wewnętrznych**

Lokator, który nie życzy sobie by jego aparat mógł być wywoływany w ramach łączności wewnętrznej może funkcję tę wyłączyć. Wówczas w aparacie wywołującym słyszany będzie sygnał nieosiągalności.

Wyłączanie dostępności :

1. Podnieś mikrotelefon i po usłyszeniu sygnału naciśnij   .
2. Usłyszysz trzy krótkie sygnały. Dostępność jest wyłączona.
3. Odłóż mikrotelefon.




Załączanie dostępności :

1. Podnieś mikrotelefon i po usłyszeniu sygnału naciśnij   .
2. Usłyszysz jeden dłuższy sygnał. Dostępność jest załączona.
3. Odłóż mikrotelefon.




### 1.11 Załączanie i wyłączenie czasowej niedostępności linii dla wszystkich połączeń

Lokator, który nie życzy sobie by przez określony czas łączność z nim była wyłączona może określić czas tej niedostępności. Wówczas w aparacie/panelu wywołującym słyszany będzie sygnał nieosiągalności. Po upływie zadanego czasu łączność zostanie przywrócona automatycznie.

Wyłączenie dostępności :


1. Podnieś mikrotelefon i po usłyszeniu sygnału naciśnij   .
2. Usłyszysz cztery krótkie sygnały. Dostępność jest wyłączona na czas N godzin (N=1...9).
3. Odłóż mikrotelefon.

Przywracanie dostępności :

1. Podnieś mikrotelefon i po usłyszeniu sygnału naciśnij   .
2. Usłyszysz jeden dłuższy sygnał. Dostępność została przywrócona.
3. Odłóż mikrotelefon.


### 1.12 Ustawianie kodu indywidualnego z panelu zewnętrznego autoryzując starym kodem

Lokator, który nie posiada aparatu z klawiaturą numeryczną (np. monitor M2950) może dokonać zmiany swojego osobistego kodu z panelu zewnętrznego. Do tego jednak potrzebna jest znajomość uprzednio ustawionego kodu celem autoryzacji. Kolejność czynności jest następująca :

1. Podać numer lokalu.
2. TRZY razy dotknąć pola .
3. Wprowadzić dotychczasowy kod osobisty.
4. Wprowadzić nowy kod i zatwierdzić go przyciskiem "OK".
5. Sprawdzić działanie nowo wprowadzonego kodu.

### 1.13 Ustawianie kodu indywidualnego z panelu zewnętrznego autoryzując kartą RFID

W tym przypadku znajomość starego kodu nie jest wymagana. Kolejność czynności jest następująca :

1. Podać numer lokalu.
2. Dotknąć pola .
3. Zbliżyć posiadaną i działającą (zalogowaną) w systemie kartę/brelok RFID .
4. Wprowadzić nowy kod PIN do wejścia na teren posesji.
5. Sprawdzić działanie nowo wprowadzonego kodu.

### **1.14 Dodawanie nowego breloka RFID z panelu zewnętrznego**

Po zakupie dodatkowego breloka/karty RFID lokator może samodzielnie dokonać jego wpisu do bazy w panelu zewnętrznym. W tym celu należy podjąć następujące czynności :

- wprowadzić na panelu zewnętrznym klatkowym numer lokalu
- dotknąć jednego z pól ze strzałką
- wprowadzić ustawiony poprzednio kod PIN do wejścia do obiektu (np. wg poprzedniego p-ktu)
- podana zostanie ilość kart już wpisanych pod dany adres lokalu (maksimum 15)
- w przeciągu maksimum 4 sekund zbliżyć nową kartę (brelok)
- jeśli karta nie jest powtórzona (wówczas "ODMOWA") nastąpi zapis.
- po powrocie systemu do stanu spoczynkowego sprawdzić działanie nowej karty (breloka)

## **2. Obsługa domofonu w ramach jednego obiektu (budynku) o wielu wejściach**

1. Na dowolnej rozmównicy wybrać żądany numer lokalu.
  - *jeśli system jest wolny, tzn. z żadnej innej centralki w obiekcie nie jest aktualnie prowadzona rozmowa, wówczas nastąpi połączenie, natomiast pozostałe centralki zostaną zablokowane.*
  - *podczas prowadzenia rozmowy z jednej z centrerek, pozostałe mają zablokowaną jedynie możliwość dokonywania połączenia. Nadal aktywna jest funkcja otwierania drzwi kodem, która działa według zasad opisanych w p.1.4 z tą różnicą, iż do lokalu, którego kodu użyto nie zostanie wysłany sygnał potwierdzenia.*
2. Dalsze postępowanie według normalnych zasad dokonywania połączenia (p. 1.1).

## **3. Obsługa łączności w ramach jednego osiedla (wiele budynków)**

### **3.1 Połączenie pomiędzy rozmównicą zewnętrzną, a jednym z lokali innego obiektu**

#### **3.1.1 Połączenia z użyciem numerów kierunkowych**

W tym przypadku zasada łączności pomiędzy odległymi obiektami przypomina telefoniczną łączność pozalokalną. Aby połączyć się z abonentem innego obszaru należy wybrać numer kierunkowy obszaru, na którym on się znajduje, a następnie numer jego telefonu.

Podobnie w tym systemie jakakolwiek łączność z aparatem należącym do innego obiektu (klatki schodowej, budynku) musi być poprzedzona numerem kierunkowym. Kolejność postępowania jest następująca :

- wprowadzić jedno lub dwucyfrowy numer kierunkowy obiektu (za nim pojawi się myślnik),
- wprowadzić numer lokalu, z którym chcemy się połączyć.

Jeśli linia nie będzie zajęta, wówczas nastąpi wysłanie sygnału zewu, co usłyszysz w głośniku centralki. W razie zajętości, centralka wywołująca poinformuje o tym fakcie sygnałem zajętości (szybki sygnał przerywany).

### 3.1.2 Połączenia bez użycia numerów kierunkowych

Postępowanie wg punktu 1.1.

### 3.2 Połączenie pomiędzy dwoma lokalami różnych obiektów ( budynków, klatek schodowych)

#### 3.2.1 Połączenia z użyciem numerów kierunkowych

Podobnie jak w punkcie 3.1.1 rozpoczęcie wybierania numerów musi być poprzedzone numerem kierunkowym. Kolejność czynności jest podobna jak w punkcie 3.1.1.

PRZYKŁAD 1 : Chcemy połączyć się z lokalem "46" w klatce o numerze kierunkowym "7"

Wprowadzamy numer :                    7 46

PRZYKŁAD 2 : Chcemy połączyć się z lokalem "9082" w klatce o numerze kierunkowym "25"

Wprowadzamy numer :                    25 9082

#### 3.2.2 Połączenia bez użycia numerów kierunkowych

Postępowanie wg punktu 1.6.

### 3.3 Połączenie lokal - portier (dotyczy tylko obiektów z niezależną portiernią)

1. Podnieś mikrotelefon (słuchawkę).

2. Po usłyszeniu sygnału wprowadź numer **0 0 0** .

- jeśli aparat portiera jest wolny usłyszysz powolny sygnał potwierdzający dzwonenie
- jeśli linia portiera jest zajęta usłyszysz szybki sygnał zajętości

## 4. Otwieranie kodem indywidualnym drzwi lub bramy na teren osiedla

System DSX nie wymaga dodatkowego programowania kodów w centralce umieszczonej przy wejściu na zamknięty teren grupy obiektów. Każdy użytkownik (osoba uprawniona) korzysta ze swojego czterocyfrowego kodu, który sobie sam zaprogramował w ramach swojego lokalu.

### 4.1 Otwieranie kodem z użyciem numerów kierunkowych

Chcemy użyć kodu "5098" przypisanego do lokalu "109" w klatce o numerze "5".

Jednokrotne naciśnięcie przycisku \* - otwieranie drzwi, dwukrotne - otwieranie bramy wjazdowej :

5 109 **\*** 5098

gdzie :

- 5 - numer kierunkowy klatki (obiektu)
- 109 - numer lokalu mieszkalnego (aparatu)
- \* - wyróżnik oznaczający wprowadzanie kodu (a nie łączność)
- 5098 - kod indywidualny

#### 4.2 Otwieranie kodem bez użycia numerów kierunkowych

Postępowanie wg punktu 1.5.

### 5. Zapis przez lokatora danych osobowych na liście lokatorów.

System DSX Linea Azzurro wyposażony jest we wbudowaną listę lokatorów umożliwiającą osobom odwiedzającym łatwe odszukanie żądanej osoby bądź firmy. Do tego celu służy prawa kolumna klawiatury:



Aktywacja funkcji "Książka adresowa"



Przyciski umożliwiające poruszanie się po liście

**OK**

Przycisk zatwierdzenia wprowadzonych danych

Z uwagi na fakt, iż funkcja ta jest rzadko stosowana, celem jej użycia prosimy o kontakt z firmą.

#### 5.1 Obsługa listy lokatorów.

Obsługa listy jest prosta i intuicyjna. W stanie spoczynkowym należy dotknąć pola aktywacji książki adresowej. Następnie wprowadzić pierwszą i ewentualnie następną literę nazwiska. Potwierdzić dotknięciem pola "OK". Jeśli na tym się poprzestanie wówczas system przy kolejnym dotknięciu pól "w górę", "w dół" będzie podawał kolejne znalezione nazwiska jeśli pierwsza litera (bądź litery) powtarzają się w niektórych nazwiskach. By zawęzić poszukiwanie należy wpisać całe nazwisko (maks. 8 znaków), jednak wówczas jeśli system znajdzie dwa identyczne nazwiska możemy je odróżnić po podawanym naprzemiennie z nazwiskiem imieniu lokatora.

Jeśli wybór został dokonany, należy go potwierdzić dotknięciem pola "OK".

Nastąpi automatyczne połączenie z lokalem, do którego nazwisko to jest przyporządkowane.

UWAGA ! System nie podaje z jakim numerem lokalu dane nazwisko jest skojarzone.

# **LOKATORZY WSZYSTKICH DOMÓW ŁĄCZCIE SIĘ !**

*Indywidualna łączność pomiędzy Wami  
tylko w naszych systemach !*

## **UWAGA !**

System DSX Linea Azzurro w wykonaniu Video Ready umożliwia natychmiastową zmianę aparatu rozmównego w lokalu na monitor wideo M2700, M2900, M2950 (podłączenie do tego samego kabla, który w lokalu już występuje). Podstawowe cechy monitora M2700 to :

- kolorowy obraz na ekranie LCD
- funkcja OSD (On Screen Display) - MENU dla personalizacji wielu parametrów
- numeryczna, zbliżeniowa, podświetlana klawiatura
- identyfikacja zgłaszającego się numeru lokalu
- pamięć 256 kolorowych obrazów
- możliwość podglądu obrazu z wielu kamer
- możliwość postawienia monitora pod kątem na biurku

[www.codi.pl](http://www.codi.pl)

